

住民票

## 交付申請書

②

赤穂市長宛

令和 年 月 日

請求者	住所：赤穂市 番地				
	(アパート名等)				
	☎ ( )				
フリガナ 氏名	生年 月日	大・昭・平・令 年 月 日			
窓口に 来た人 (請求者と ちがうとき)	<input type="checkbox"/> 本人 ①				
	<input type="checkbox"/> 同じ世帯 の人 ②	氏名	生年 月日 大・昭・平・令 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 別世帯の人 (又は会社と 使いの人の氏名) ③	住所	☎ ( )		
	氏名	生年 月日 大・昭・平・令 年 月 日			
請求者が上記①②に該当しない場合には、 下記のいずれかにチェックをつけて、請求の理由を詳細に記入してください。					
使用目的	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 年金手続 <input type="checkbox"/> 健康保険手続 <input type="checkbox"/> ( )				
	その他(具体的に)	提出先			
必要なもの	本籍・続柄等の記載は必要ですか(原則として省略されます) <input type="checkbox"/> 必要でない <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> ( )				
	住民票		記載事項証明	火葬 許可証写	その他 ( )
	世帯全員	世帯一部	除票	世帯全員	世帯一部
	通	通	通	通	通

- ※ 代理人による申請の場合は委任状が必要です。
- ※ いつわりなどの不正の手段で交付を受けたときは、過料に処せられることがあります。
- ※ 申請のときは、本人確認書類(運転免許証・健康保険証など)をご提示ください。

市取扱使用欄	本人確認	免・パ・個・住・聴・保・在・他( )	
受付	作成	交付	手数料 円